

Согласовано:

Председатель ПК

КГКУЗ ККСДР № 5

 Варда М.А.

«д» марта 2022г



Утверждаю:

Главный врач

КГКУЗ ККСДР № 5

 Космынина Г.И.

«д» марта 2022г



Кодекс этики и служебного поведения работников

Краевого государственного казенного учреждения здравоохранения

«Красноярский краевой специализированный дом ребенка № 5»

1. Общие положения

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5.
2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности воспитанников, сотрудников КГКУЗ ККСДР № 5, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование учреждения.
3. Гражданин, поступающий на работу в КГКУЗ ККСДР № 5 обязан знакомится с положением Кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.
4. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этике, которые:
 - регулируют отношения между сотрудниками, детьми, родителями (законными представителями) КГКУЗ ККСДР № 5 и общественностью;
 - защищают их человеческую ценность и достоинство;
 - поддерживают качество профессиональной деятельности работников КГКУЗ ККСДР № 5 и честь их профессии;
 - создают культуру учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;
 - оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

2. Цель Кодекса

1. Цель Кодекса – установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудника КГКУЗ ККСДР № 5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей.
2. Кодекс служит основой для формирования должной морали, уважительного отношения к общественному сознанию, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников учреждения, их самоконтроля.
3. Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

3. Основные принципы служебного поведения сотрудников

1. Принципы и нормы профессиональной этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании

Положений прав человека и прав ребенка.

2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.

4. Сотрудники сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы КГКУЗ ККСДР № 5;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности сотрудников учреждения;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных сотруднику КГКУЗ ККСДР №5;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять главного врача КГКУЗ ККСДР № 5, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с детьми, родителями воспитанников или их опекунами (лицами, заменяющими родителей), сотрудниками, гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективности исполнения сотрудником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету КГКУЗ ККСДР № 5.

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

5. Сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные документы учреждения.

6. Сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 в своей деятельности не должны допускать

нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

7. Сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Сотрудник КГКУЗ ККСДР № 5 обязан уведомлять руководителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

10. Сотрудникам КГКУЗ ККСДР № 5 запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иных вознаграждений).

11. Сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 должны уважительно и доброжелательно обращаться с родителями воспитанников или их опекунами (лицами, заменяющими родителей). Не имеют права побуждать родителями воспитанников или их опекунами (лицами, заменяющими родителей) организовывать для сотрудников учреждения угощения, поздравления, и дарение подарков.

12. Сотрудник КГКУЗ ККСДР № 5 может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе или органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сотрудник КГКУЗ ККСДР № 5 обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

4. Служебное общение

1. В общении сотрудникам КГКУЗ ККСДР № 5 необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В общении с детьми, родителями воспитанников или их опекунами (лицами, заменяющими родителей), гражданами и коллегами со стороны сотрудника учреждения недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность

замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

3. Сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с детьми, родителями воспитанников или их опекунами (лицами, заменяющими родителей), общественностью и коллегами.

4. Взаимоотношения с детьми, а также родителями воспитанников или их опекунами (лицами, заменяющими родителей) сотрудник КГКУЗ ККСДР №5:

- в первую очередь должен быть требователен к себе. Требовательность сотрудника по отношению к воспитаннику позитивна, является стержнем профессиональной этике. Никогда не должен терять чувства меры и самообладания;

- выбирает такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие положительных черт;

- при оценке поведения и достижений воспитанников стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и развития;

- является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, должен постараться немедленно исправить свою ошибку;

- постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.

5. Взаимоотношения между сотрудниками КГКУЗ ККСДР № 5:

- взаимоотношения между сотрудниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения;

- сотрудник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег;

- он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц;

- как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге.

Пренебрежительное отношение недопустимо;

- избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях.

В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же сотрудники не могут прийти к общему решению, то одна из сторон имеет право направить главному врачу КГКУЗ ККСДР № 5 просьбу помочь разобрать данную ситуацию.

6. Взаимоотношение с администрацией:

- администрация учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений сотрудника как основного субъекта деятельности;

- взаимодействие базируется на принципах свободы слова и терпимости, демократичности и справедливости;

- в КГКУЗ ККСДР № 5 соблюдается культура общения, выражающаяся во

взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет главный врач КГКУЗ ККСДР № 5;

- терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений;
- не может дискриминировать, игнорировать или преследовать сотрудников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения с администрацией с каждым из сотрудников основываются на принципе равноправия;
- не может требовать или собирать информацию о личной жизни сотрудника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей;
- сотрудники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы КГКУЗ ККСДР № 5;
- интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в коллективе мешают учреждению выполнять свои непосредственные функции;
- сотрудники КГКУЗ ККСДР № 5 уважительно относятся друг другу, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются ее разрешить с соблюдением этических норм.

5. Ответственность за нарушения Кодекса

1. За нарушение Кодекса сотрудник несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Соблюдения сотрудником норм Кодекса учитывается при дисциплинарных взысканиях и стимулировании.
3. Сотрудник КГКУЗ ККСДР № 5 несет ответственность:
 - за качество и результаты доверенной ему работы и доверенный ресурс;
 - за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.